



第一薬科大学
eポートフォリオ



利用マニュアル

学生向け

2021 年 4 月 1 日版

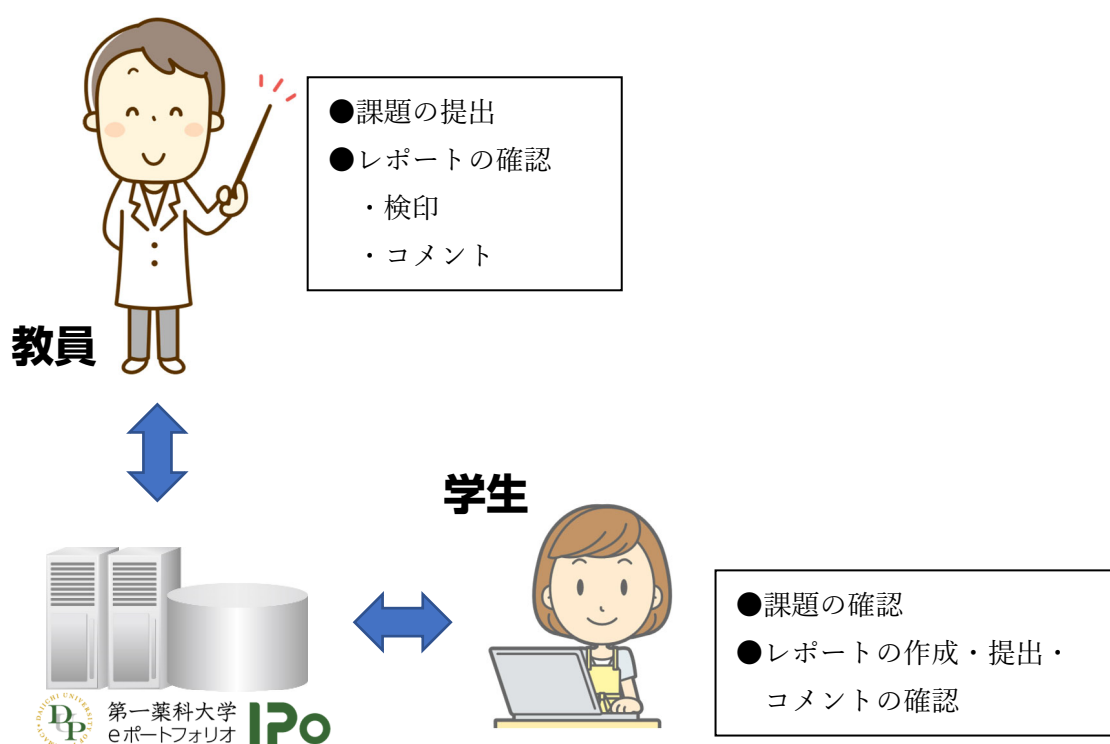
目次

1 IPo について	1
2 利用方法	2
2-1 ログイン	2
2-2 ログアウト	3
2-3 ホーム画面	3
2-4 課題・レポート	4
2-4-1 課題一覧	4
2-4-2 レポート一覧	6
2-4-3 レポート詳細	7
2-4-4 レポート登録	8
2-5 共有ファイル	10
2-5-1 共有フォルダー一覧	10
2-6 時間割	12
2-7 アカウント設定	13

1 IPo について

IPo とは、

**課題やレポートの提出を簡単に
する仕組みです。**



**学内だけではなく、自宅からでも
レポートの作成・提出ができます。**

2 利用方法

2-1 ログイン

第一薬科大学ホームページ > 在学生の皆様へ > e ポートフォリオ IPo ログイン

からアクセスするか、以下の URL を WEB ブラウザに直接入力してください。

<https://ipo.daiichi-cps.ac.jp>

推奨ブラウザは、以下の最新バージョンです。

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Apple Safari

ログイン ID・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、ホーム画面が表示されます。

※2020 年度よりログイン ID のフォーマットが変わりました。詳細は担任の先生に確認してください。

10 分以内に 10 回以上パスワードを間違えると、30 分間ログインできなくなります。

しばらく時間をおいてから、正しいパスワードでログインしてください。

パスワードを忘れた場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックし、画面の指示に従い、パスワードをリセットしてください。

2-2 ログアウト



ログアウトをクリックすると、IPo からログアウトします。

セキュリティ上、IPo の操作完了時は、ログアウトするようにしてください。

2-3 ホーム画面



① お知らせ

最新 10 件のお知らせを表示します。

その他のお知らせは「一覧を見る」から表示することができます。

② 最新レポート

最新 10 件の作成レポートを表示します。

その他のレポートは「一覧を見る」から表示することができます。

👤 教員の検印がある場合に表示されます。

💬 教員のコメントがある場合に表示されます。

📎 添付ファイルがある場合に表示されます。

レポート件名をクリックすると、そのレポートが表示されます。

2-4 課題・レポート

2-4-1 課題一覧



上部メニューの「課題一覧」をクリックすると、課題一覧画面が表示されます。

課題一覧

(全件数: 10 件)

課題タイトル	出題日	提出期限	
テスト	2019-03-26	2019-03-27	レポート作成
レポートタイトル	区分	最終更新日	
テスト解答しました	提出	2019-03-26 15:39	
<テスト	2019-03-23	2019-03-25	レポート作成
レポートタイトル	区分	最終更新日	
<テスト	下書き	2019-03-23 15:08	レポート編集
タイトルあいうえおタイトルあいうえお	2019-03-23	2019-03-31	レポート作成
test0320 タイトルのみ登録	2019-03-20	2019-03-27	レポート作成
テスト課題	2019-03-20	2019-03-29	レポート作成
東京テスト	2019-03-20	2019-03-27	レポート作成
個別出題のみtest	2019-03-20	2019-03-27	レポート作成
tes	2019-03-20	2019-03-20	レポート作成
早期体験学習	2019-03-18	2019-03-19	レポート作成
医学概論	2019-03-15	2019-03-18	レポート作成

(全件数: 10 件)

課題の一覧が表示されます。

- ① 課題タイトル
課題のタイトルが表示されます。
- ② 出題日
課題の出題日が表示されます。
- ③ 提出期限
課題の提出期限が表示されます。
- ④ レポート作成ボタン
「レポート作成」ボタンが表示されます。
クリックするとレポートの作成画面が表示されます。
- ⑤ 「+」アイコン
下書き・提出済のレポートがある場合に表示されます。
クリックするとレポートの一覧を表示します。
- ⑥ レポートタイトル
レポートのタイトルが表示されます。
- ⑦ 区分
下書き・提出の区分が表示されます。
- ⑧ 最終更新日
レポートの最終更新日が表示されます。
- ⑨ レポート編集ボタン
レポートが下書きの場合は、「レポート編集ボタン」が表示されます。
クリックすると、レポートの編集画面が表示されます。

2-4-2 レポート一覧

← 動作確認用課題		2019-04-25	2020-03-31	レポート作成
レポートタイトル	区分	最終更新日		
テストレポート	提出	2019-04-25 09:37		

レポートの一覧が表示されます。

- ④ 教員の検印がある場合に表示されます。
- ⑤ 教員のコメントがある場合に表示されます。
- 📎 添付ファイルがある場合に表示されます。
- ① タイトル
レポートのタイトルが表示されます。
- ② 区分
下書き・提出の区分が表示されます。
- ③ 最終更新日
レポートの最終更新日が表示されます。

提出済みのレポートをクリックすると、「レポート詳細」が表示されます。

※提出期限を過ぎた課題ではレポート詳細は表示されません。

下書き中のレポートをクリックすると、「レポート登録」が表示されます。

2-4-3 レポート詳細

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying '第一薬科大学e-ポートフォリオ'. The page header includes the university logo, '第一薬科大学 e-ポートフォリオ', and navigation links: '課題一覧', '共有ファイル', '時間割', 'アカウント', '学内メニュー', and 'ログアウト'. The user is logged in as '学生 1'.

レポート詳細

タイトル	ですと1その2?
本文	ですと1
添付ファイル	学生_1_ですと1.docx

[レポートをPDF出力](#)

検印

教職員(2019-03-15 10:03)

コメント

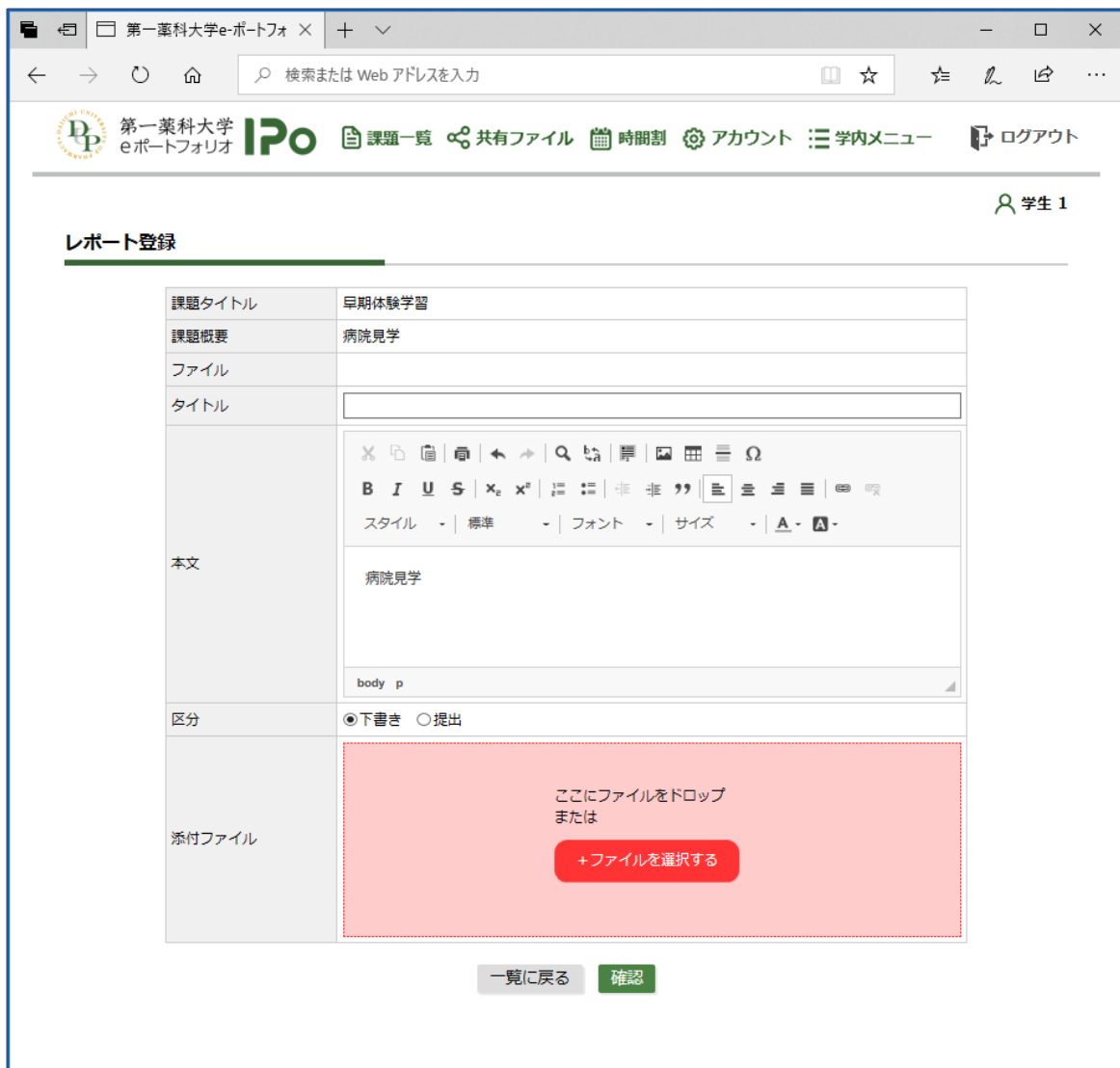
現在コメントはありません

[ホームへ戻る](#)

レポートの詳細が表示されます。

- ① タイトル
レポートのタイトルが表示されます。
- ② 本文
レポートの本文が表示されます。
- ③ 添付ファイル
レポートの添付ファイルへのリンクが表示されます。
- ④ 検印
レポートについての検印が表示されます。
- ⑤ コメント
レポートについてのコメントが表示されます。

2-4-4 レポート登録



第一薬科大学
eポートフォリオ

IPO

課題一覧 共有ファイル 時間割 アカウント 学内メニュー ログアウト

学生 1

レポート登録

課題タイトル	早期体験学習
課題概要	病院見学
ファイル	
タイトル	
本文	<div>病院見学</div>
区分	<input checked="" type="radio"/> 下書き <input type="radio"/> 提出
添付ファイル	<div>ここにファイルをドロップ または +ファイルを選択する</div>

[一覧に戻る](#) [確認](#)

レポートの編集画面が表示されます。

① 課題タイトル

課題のタイトルが表示されます。

② 課題概要

課題の概要が表示されます。

③ タイトル

レポートのタイトルを編集できます。

④ 本文

レポートの本文が編集できます。

⑤ 区分

下書き・提出の区分を指定できます。

下書き：

教員は内容を見ることができません。

学生の方は何度でも修正ができます。

提出：

教員が内容を見たり、コメントをつけたりすることができるようになります。

提出状態のレポートは学生の方が修正することはできません。

教員に再提出が必要と判断された場合は、下書き状態に戻ります。

注意：「下書き」の状態では、提出したことになりません。レポートが完成したら、必ず「提出」してください。

⑥ 添付ファイル

ドラッグ&ドロップで添付ファイルをアップロードできます。

ファイルのドラッグ&ドロップは一つずつ行ってください。

ドラッグ&ドロップに対応していないブラウザの場合、

「+ファイルを選択する」ボタンをクリックしてください。

アップロードするファイルは、最大 2MB 程度を目安とし、デジカメのデータ等、大きなファイルは、リサイズしてアップロードしてください。

⑦ 「確認」ボタン

「確認」ボタンをクリックすると、確認画面が表示され、

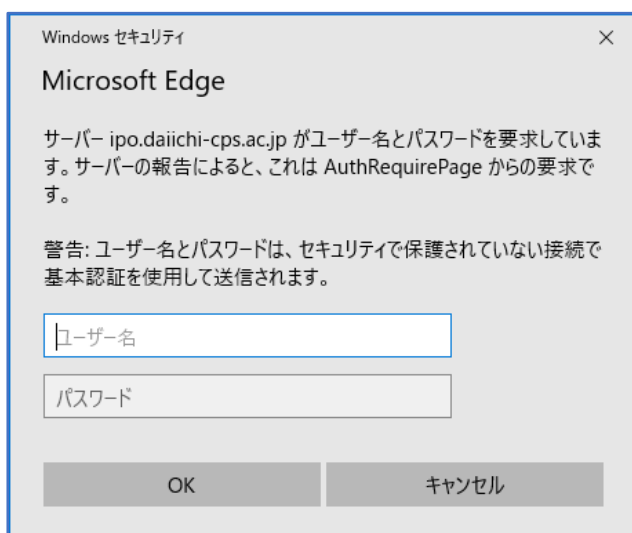
その後「登録」ボタンを押すとレポートが登録されます。

2-5 共有ファイル

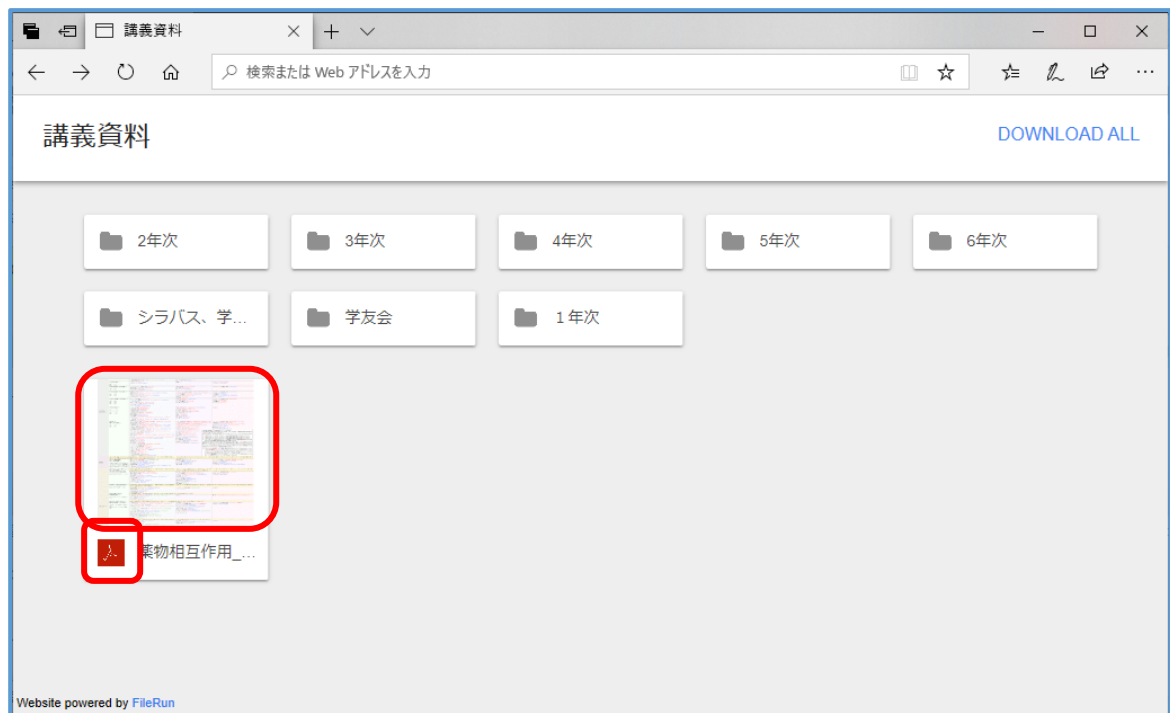
2-5-1 共有フォルダー一覧



共有設定されたフォルダの一覧が表示されます。
各フォルダをクリックするとフォルダの内容が表示されます。



セキュリティ上、再度ログイン ID とパスワードが求められますので、入力して「OK」をクリックしてください。



サムネイルをクリックすると、プレビューが表示されます。

ファイル名横のアイコンをクリックすると、ダウンロードが始まります。

2 - 6 時間割



メニューの「時間割」をクリックすると時間割を表示することができます。

薬学部 時間割

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1年生	4月16日	5月1日	6月17日	7月16日	8月7月3日	9月24日	10月13日	11月23日	12月14日	12月24日	2月8日	2月10日
2年生	4月16日	5月20日	5月23日	7月7日	8月4日	9月24日	10月13日	11月26日	12月11日	1月7日	1月8日	2月10日
3年生	4月16日	5月1日	6月12日	7月1日	8月7月6日	9月24日	10月7日	11月11日	12月3日	1月6日	2月8日	2月10日
4年生	4月16日	5月11日	6月13日	6月24日	7月29日	9月23日	10月6日	11月21日	11月26日	1月4日	1月8日	2月10日
5年生	4月16日	5月1日	5月23日	7月17日	7月23日	9月24日	10月5日	11月18日	12月18日	11月24日	2月15日	3月5日
6年生	4月16日	5月1日	5月23日	7月3日	8月7月3日	9月24日	10月19日	11月4日	12月24日	12月25日	1月29日	2月10日

試験時間割 薬学部

前期 定期試験	8月17日更新
前期 追・再試験	9月15日更新
後期 定期試験	2月15日更新
後期 追・再試験	2月13日更新

「時間割」では自分の所属する学部の時間割が自動的に表示されます。

2-7 アカウント設定

第一薬科大学 eポートフォリオ Ipo

課題一覧 共有ファイル 時間割 アカウント ログアウト

学生 1

アカウント情報編集

ログインID	student1
パスワード	<input type="password"/>
氏名	姓 <input type="text" value="学生"/> 名 <input type="text" value="1"/>
氏名 (フリガナ)	セイ <input type="text" value="ガクセイ"/> メイ <input type="text" value="イチ"/>
代表メールアドレス	test@example.com
追加メールアドレス	<input type="text" value="test2@example.com"/>

確認

アカウント情報の編集画面を表示します。

① ログイン ID

ログイン ID が表示されます。変更はできません。

② パスワード

パスワードは空白で表示されます。

変更する場合のみ入力してください。

パスワードは 6 文字以上の数字・アルファベットで設定してください。

③ 氏名

姓・名を編集できます。

④ 氏名 (フリガナ)

姓・名のフリガナが編集できます。

⑤ 代表メールアドレス

代表のメールアドレス (学校で配布されたメールアドレス) を表示します。

変更はできません。

⑥ 追加メールアドレス

追加用のメールアドレスを編集できます。

Ipo からのお知らせをスマートフォン等で受け取りたいときに設定してください。